

FUNDAÇÃO SÃO PAULO
mantenedora da PUC-SP

Rua João Ramalho, 182 - Perdizes
São Paulo/SP • CEP 05008-000
Fone: (11) 3670-3333
www.pucsp.br/fundasp

COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 01/2025 [P.I. Nº 04/2025]

TERMO CONVÊNIO Nº 000155/2025

EMENDA DEPUTADA MARIA LUCIA AMARY

EDITAL - REPUBLICAÇÃO

A Fundação São Paulo - FUNDASP, mantenedora da Pontifícia Universidade Católica de São Paulo - PUC/SP, **TORNA PÚBLICO** a realização da presente **COTAÇÃO DE PREÇOS** e **CONVIDA** os interessados a apresentarem propostas para a execução do objeto abaixo.

A Cotação de Preços será regida pelas regras estabelecidas neste edital e seus anexos, pela Lei nº 10.406/2002 e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 14.133/2021 e princípios de Direito Público.

1. DO EDITAL

1.1. Integram este edital os anexos a seguir:

1.1.1. Anexo I - Especificações Técnicas;

1.1.2. Anexo II - Modelo de Proposta de Preços, e;

1.1.3. Anexo III - Minuta do Termo de Contrato e seu Anexo I – Termo de Compromisso.

2. DO OBJETO

2.1. Caracteriza-se objeto deste edital à aquisição de **Equipamento médico-hospitalar**, cuja descrição e quantitativo encontra-se detalhados no **Anexo I - Especificações Técnicas**.

3. DO PRAZO E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

3.1. O objeto e seus respectivos componentes, acessórios e periféricos deverão ser entregues, instalados e testados, **sem ônus para a Fundasp**, impreterivelmente, em até **30 (trinta) dias corridos**, contados da data de assinatura do Termo de Contrato (Anexo III).

3.1.1. Havendo softwares e hardwares na composição do objeto, estes devem ser entregues atualizados e instalados nos objetos, com rotina de manutenção e testes também atualizados, habilitados, com as licenças permanentes em pleno funcionamento e calibrados.

3.2. O objeto deverá ser entregue no **Hospital Santa Lucinda**; mais informações acerca das condições de entrega e outras, vide o Anexo III - Minuta do Termo de Contrato.

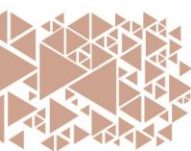
4. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. O pagamento será efetuado com recursos financeiros do Convênio em epígrafe, em **parcela única**, no prazo de até **10 (dez) DDL**, contados da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo, expedido pela Equipe Técnica da FUNDASP.

4.1.1. A Fundasp não efetua pagamento à pessoa jurídica diversa da contratada. Desta forma a nota fiscal deverá ser emitida no CNPJ da pessoa jurídica, emitente da proposta de preços.

4.1.1.1. A nota fiscal emitida sem as informações obrigatórias constantes da Cláusula Sétima, itens 7.3. ou 7.4. do Anexo III – Minuta do Termo de Contrato, acarretará a suspensão do pagamento até a devida regularização.

4.1.2. Não havendo oposição da Secretaria da Saúde, Concedente dos recursos financeiros do Convênio em epígrafe, na hipótese da verba orçamentária deste Convênio se revelar insuficiente, a Fundasp poderá, a seu critério, custear com recursos financeiros próprios a diferença apurada entre o valor ofertado na proposta de preços do proponente e o valor da verba orçamentária disponível para a contratação do objeto deste certame.



FUNDAÇÃO SÃO PAULO
mantenedora da PUC-SP

Rua João Ramalho, 182 - Perdizes
São Paulo/SP • CEP 05008-000
Fone: (11) 3670-3333
www.pucsp.br/fundasp

4.1.2.1. Nesta hipótese o proponente Contratado deverá, OBRIGATORIAMENTE, emitir outra nota fiscal, com o valor da diferença apurada entre a proposta de preços e a verba orçamentária, os quais serão pagos com recursos financeiros próprios da Fundasp, no centro de custo da Fundasp, mais detalhes vide Anexo III - Minuta do Termo de Contrato.

4.2. Em razão da natureza deste Convênio é vedado a emissão de:

4.2.1. Nota fiscal de “serviços”;

4.2.2. Boleto bancário, fatura, duplicata ou instrumento congênere. Desta forma, caso o proponente Contratado seja compelido a emitir tais instrumentos ficará sob a sua responsabilidade o encargo de proceder a necessária baixa.

4.3. Demais condições de pagamento, faturamento, recebimento etc. encontram-se discriminadas no Anexo III - Minuta do Termo de Contrato.

5. DAS DISPOSIÇÕES DIVERSAS

5.1. As disposições a seguir encontram-se disciplinadas no Anexo III - Minuta do Termo de Contrato e seu respectivo Anexo I – Termo de Compromisso: “Do objeto e dos documentos de origem”, “Das obrigações e responsabilidades do Contratado”, “Das obrigações e responsabilidades da Contratante”, “Do valor do objeto e vigência do Contrato”; Do prazo, das condições e dos locais de entrega”, “Das condições de recebimento”, “Das condições de pagamento”, “Do Treinamento”; “Da garantia, da calibração e assistência técnica”; “Das sanções”; “Dos recursos orçamentários”, “Da comunicação entre as partes”; Das disposições gerais”, Das políticas e práticas de compliance”; “Do foro”; “Da assinatura eletrônica” e Anexo I - Termo de Compromisso.

6. DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1. A proposta de preços deverá, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação:

6.1.1. Vir acompanhada do: **1) catálogo folder do fabricante em língua portuguesa (BR), do objeto ofertado**, contendo as especificações técnicas, **2) certificado** e **3) laudo de segurança** [esses dois últimos, se couber], todos em língua portuguesa (BR);

6.1.2. Ser preenchida no modelo do Anexo II, disponibilizado pela Fundasp neste edital e, em papel timbrado da pessoa jurídica [emitente da proposta de preços];

6.1.3. Ser redigida em 1 (uma) via, em língua portuguesa (BR), vir datada (atual), rubricada todas as páginas e assinada pelo representante [conforme ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e/ou procuração], contendo: **1)** denominação social completa, **2)** número do CNPJ, **3)** número da Inscrição Estadual e Municipal, **4)** endereço (físico e eletrônico), **5)** número do DDD e do telefone (fixo e móvel), **6)** domicílio bancário da pessoa jurídica (banco/agência/número da conta Corrente) vinculado ao CNPJ da pessoa jurídica emitente da proposta de preços, **7)** número desta Cotação de Preços e do Convênio.

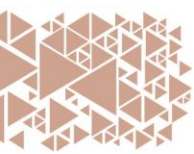
6.1.4. Discriminar:

6.1.4.1. Detalhadamente as especificações técnicas do objeto, dos componentes, dos acessórios e dos periféricos cotados;

6.1.4.2. **1)** o quantitativo; **2)** a marca; **3)** o modelo/série; **4)** a autonomia (se couber) e **5)** o número do registro na ANVISA (se couber);

6.1.4.2.1. É vedado ofertar objeto: **a)** de segunda linha, ou velho, ou reconicionado, **b)** com registro suspenso ou cancelado pela ANVISA, **b)** com fabricação em atraso, **c)** descontinuado temporariamente ou não;

6.1.4.3. Os prazos de: **1)** garantia do fabricante, **2)** assistência técnica balcão e **3)** prazo de calibração (se couber);



FUNDAÇÃO SÃO PAULO
mantenedora da PUC-SP

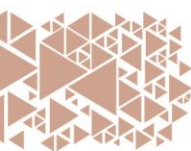
- 6.1.4.3.1. Os prazos ofertados deverão ser iguais ou superiores aos estabelecidos nas “Observações Gerais” do Anexo I - Especificações Técnicas;
- 6.1.4.3.2. Ocorrendo omissão de qualquer dos prazos, a FUNDASP se reserva o direito de interpretar os prazos dos objetos de acordo com o estabelecido nas “Observações Gerais” do Anexo I - Especificações Técnicas;
- 6.1.4.4. Os valores unitário e global deverão ser expressos em moeda corrente nacional, descritos em algarismo com 2 (duas) casas decimais, desprezando-se a fração remanescente **[Antes de elaborar os preços, vide Cláusula 4 deste certame e Anexo III – Minuta do Termo de Contrato];**
- 6.1.4.5. Os preços unitário e global deverão ser **fixos e irreajustáveis** e deverão ser elaborados **sem previsão** de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, estando incluído: todos insumos; despesas; custos diretos e indiretos, inclusive decorrentes de importação; tributos (de todas as espécies, principalmente o ICMS); encargos trabalhistas; contribuições previdenciárias e outras, de qualquer natureza; mão-de-obra; manutenção preventiva e corretiva, assistência técnica e horas técnicas irrestritas, treinamento [presencial ou online] de equipe técnica; serviços; combustível; transporte; fretes; seguros; peças; acessórios; componentes; periféricos; armazenagem; software; licença; emolumentos; alimentação e outros relacionadas à execução do objeto, ou que venha a incidir em razão deste certame.
- Observação:** A Fundasp é uma entidade filantrópica que atua de forma complementar ao SUS, por intermédio do **Hospital Santa Lucinda**, assim, eventual tributação incidente sobre os insumos adquiridos em virtude do presente instrumento é de exclusiva responsabilidade do proponente Contratado;
- 6.2. O prazo de validade da proposta de preços deverá ser de, no mínimo, **90 (noventa) dias úteis**, contados da data assinalada neste edital para a apresentação da proposta de preços.
- 6.2.1.1. Caso a proposta de preços seja omissa em relação ao período de validade esse será interpretado em favor da FUNDASP, pelo período mínimo estabelecido no item 6.2 (supracitado);
- 6.2.1.2. Decorrido o prazo de validade das propostas de preços sem convocação para o ato de contratação, ficam os proponentes liberados das obrigações contraídas no citado instrumento.
- 6.3. Não serão aceitas: **1)** condições de pagamentos em desacordo com a estabelecidas neste edital e seus anexos, **2)** reivindicações adicionais de pagamentos ou reajustamentos de preços e **3)** oferta de vantagem não prevista neste edital, inclusive financiamentos subsidiados ou fundos perdidos, preços ou vantagens baseadas em oferta dos demais proponentes.
- 6.4. Cada proponente deverá apresentar somente uma proposta de preços e está deverá se limitar-se ao objeto deste edital, sendo desconsiderada qualquer similaridade ou proposta alternativa, bem como outra condição não prevista neste certame.

7. DA CONTRAPROPOSTA

- 7.1. Se conveniente, a FUNDASP se reserva a direito de encaminhar contraproposta de preços aos proponentes.

8. DA FORMA DE ENCAMINHAMENTO E DO PRAZO PARA ACOLHIMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 8.1. A proposta de preços, o catálogo, folder do fabricante, o certificado e o laudo de segurança [esses dois últimos, se couber] deverão ser encaminhados para **Compras Públicas do setor de Compras e Serviços**, exclusivamente, no endereço eletrônico compraspublicas@fundasp.org.br, **impreterivelmente, até o dia 21/05/2025 às 10h00min.**



FUNDAÇÃO SÃO PAULO
mantenedora da PUC-SP

Rua João Ramalho, 182 - Perdizes
São Paulo/SP • CEP 05008-000
Fone: (11) 3670-3333
www.pucsp.br/fundasp

8.1.1. No campo “assunto” da correspondência eletrônica deverá conter as seguintes informações: **Cotação de Preços nº 01/2025 - P.I. nº 04/2025 - objeto: Aquisição de equipamento médico-hospitalar - Termo de Convênio nº 000155/2025 - Emenda Deputada Maria Lucia Amary.**

9. DOS DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS, DA FORMA E PRAZO PARA ENCAMINHAMENTO

9.1. No prazo de 2 (dois) dias úteis, contados do recebimento da notificação da Fundasp, o proponente selecionado e detentor da proposta de preços mais vantajosa, deverá encaminhar cópia simples dos documentos obrigatórios abaixo discriminados, exclusivamente, no endereço eletrônico compraspublicas@fundasp.org.br.

9.1.1. No campo “assunto” da correspondência eletrônica deverá conter as seguintes informações: **Cotação de Preços nº 01/2025 - P.I. nº 04/2025 - objeto: Aquisição de equipamento médico-hospitalar - Termo de Convênio nº 000155/2025 - Emenda Deputada Maria Lucia Amary.**

9.1.2. Jurídico:

9.1.2.1. Cédula de identidade dos representantes legais ou do procurador [*no caso de ser assinada por procuração*], expedida pela Secretaria de Segurança Pública ou outro documento oficial de identidade com foto, expedido por órgão público;

9.1.2.2. Estatuto ou Contrato social atualizado, devidamente registrado no órgão competente;

9.1.2.3. Procuração, se a representação for realizada por pessoa não indicada nos documentos societários;

9.1.2.4. Ata de eleição dos administradores quando não houver previsão no estatuto ou contrato social vigente;

9.1.2.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.1.3. Fiscal: (certidão com prazo de validade atualizado a data assinalada para entrega dos documentos obrigatórios)

9.1.3.1. Prova de regularidade das contribuições previdenciárias e de terceiros para com a Fazenda Federal (Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e a Dívida Ativa da União);

<https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/certidaointernet/pj/emitir>

9.1.3.2. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), através do certificado de regularidade (CRF);

<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

9.1.3.3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com efeitos de Negativa, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho.

<https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces>

9.1.4. Técnico:

9.1.4.1. Indicação da assistência técnica autorizada pelo fabricante, na cidade de São Paulo, a qual deverá prestar o serviço gratuitamente pelo mesmo período da garantia, com cobertura em até 24 horas, contados da data da solicitação do FUNDASP, em todos os dias úteis e em horário comercial.

9.1.4.2. Certificado e laudo de segurança [*se couber*], cf. discrimina o Anexo I – Especificações Técnicas.



FUNDAÇÃO SÃO PAULO
mantenedora da PUC-SP

Rua João Ramalho, 182 - Perdizes
São Paulo/SP • CEP 05008-000
Fone: (11) 3670-3333
www.pucsp.br/fundasp

9.1.4.3. Registro no Ministério da Saúde:

- a) Em cumprimento às exigências do Decreto nº 8.077 de 14/08/2013, deverá ser apresentado com prazo de validade em vigor, o **registro dos objetos ofertados** no órgão competente do Ministério da Saúde ou Certificado de Isenção de Registro, conforme o caso;
- b) Os Registros no Ministério da Saúde poderão ser comprovados também, através de publicação completa no Diário Oficial da União (DOU), com despacho completo da concessão do registro referente aos objetos ofertados, ou declaração de dispensa;
- c) Em caso de registros que eventualmente estejam vencidos, o proponente deverá apresentar o registro acompanhado do Protocolo de Renovação de Registro dos materiais, nos termos do Decreto nº 8.077 de 14/08/2013.

9.1.4.4. Para fins de avaliação da documentação técnica do objeto ofertado pelos proponentes deverá ser considerado o previsto na Resolução - RDC nº 751, de 15/09/2022;

9.1.4.5. Comprovação do Alvará da Vigilância Sanitária da empresa proponente, emitido pelo órgão competente, válido na data do certame.

9.1.4.6. Comprovação da Autorização de Funcionamento da empresa proponente junto ao Ministério da Saúde/ANVISA.

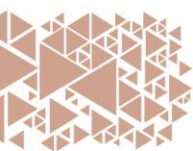
10. DAS SANÇÕES GERAIS

10.1. O proponente estará sujeito à multa de 10% (dez por cento) do valor global estimado para a contratação quando incorrer nas seguintes hipóteses abaixo discriminadas, sem prejuízo das demais sanções previstas em Lei:

- 10.1.1. Quando convocado pela Fundasp **não assinar** o Termo de Contrato, no **prazo de 3 (três) dias úteis**, contados da notificação, e no prazo de validade da proposta de preços ou contraproposta de preços;
- 10.1.2. Apresentar declaração ou documentos falsos exigido neste certame ou prestar declaração falsa nesta Cotação de Preços, ou durante a execução do Contrato;
- 10.1.3. Não mantiver a proposta ou contraproposta de preços;
- 10.1.4. Não mantiver a validade da proposta de preços ou contraproposta de preços, ou quando omitir este, o prazo estabelecido neste certame;
- 10.1.5. Fraudar a presente Cotação de Preços ou praticar ato fraudulento na execução do Termo de Contrato.

11. DAS CONDIÇÕES GERAIS

- 11.1. Serão **classificadas** as propostas de preços ou contrapropostas de preços que atendam integralmente **todas** as condições e prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, sendo as demais automaticamente **desclassificadas**.
- 11.2. Serão **desclassificados**, também, os proponentes que ofertarem objetos não registrados na ANVISA ou cuja vigência do registro se encontre expirado e/ou com alerta de restrições na ANVISA ou qualquer Unidade da Federação.
- 11.3. **Ressalta-se, em nenhuma hipótese o ato de “declarar” o proponente vencedor deste certame gerará o dever de contratar à Fundasp, visto que tal condição está vinculada a vigência ou recursos orçamentários do Convênio em epígrafe.**



FUNDAÇÃO SÃO PAULO
mantenedora da PUC-SP

- 11.4. Será **inabilitado** o proponente que selecionado e notificado pela Fundasp **não** apresente **todos** os documentos obrigatórios, no prazo e condições estabelecidos no **item 9 e segs.** deste edital, ou apresente-os preclusivamente e/ou em desconformidade com as citadas condições exigidas.
- 11.5. Ocorrendo absoluta igualdade de condições entre 02 (duas) ou mais propostas, o desempate se dará mediante sorteio efetuado pela FUNDASP, sendo os proponentes cientificados do resultado por meio de endereço eletrônico informado na proposta de preços.
- 11.6. O proponente declarado vencedor do certame, será notificado pela Fundasp para assinar o Termo de Contrato ou Pedido de Contratação, no prazo de **até 3 (três) dias úteis**, contados da data assinalada na notificação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo de aplicação das sanções previstas neste edital.
- 11.6.1. A assinatura do Termo de Contrato fica integralmente condicionada a **vigência** do Termo de Convênio nº 000155/2025 - Emenda Deputada Maria Lucia Amary e respectivo **repasse dos recursos financeiros (verba orçamentária), pela Secretaria da Saúde** (Concedente), centro de custo nº 2.01.05.01.02.01.20.042, de modo que, sem o devido repasse dos recursos financeiros pelo Concedente ou rescindido o Convênio em epígrafe, não se efetivará a contratação do objeto deste certame, e caso esta já tenha se efetivado, implicará em automática rescisão contratual, sem qualquer ônus ou despesas para a Fundasp.

12. DAS INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS

- 12.1. Informações ou esclarecimentos poderão ser requeridos com as Sras. Cristiane ou Simone, no endereço eletrônico compraspublicas@fundasp.org.br ou pelos telefone (11) 3670.3314/17, no horário das 08h. às 16h30min.
- 12.1.1. Por telefone somente serão dirimidas dúvidas de caráter informal.

São Paulo, 13 de maio de 2025.

Simone Alves Ferreira
Técnica em Licitações
Compras Públicas
Compras e Serviços